ALGEMENE AANKOOPVOORWAARDEN NV HOOGMARTENS WEGENBOUW

Artikel 1 – Voorwerp

1.1. Deze aankoopvoorwaarden zijn van toepassing op de door N.V. Hoogmartens Wegenbouw (hierna genoemd 'Hoogmartens') bestelde leveringen en diensten.

Leveringen zijn het één of meer zaken in bezit stellen van, respectievelijk in de macht brengen van Hoogmartens en de eventuele installatie of montage van deze zaken.

Diensten zijn de door de opdrachtnemer op basis van de overeenkomst ten behoeve van Hoogmartens te verrichten werkzaamheden, activiteiten en/of handelingen die geen betrekking hebben op leveringen of (onder)aannemingen (werken).

1.2. Door de aanvaarding resp. uitvoering van de bestelling erkent de opdrachtnemer de algemene aankoopvoorwaarden van Hoogmartens en de andere toepasselijke documenten te kennen en te aanvaarden, met uitsluiting van de eigen algemene en bijzondere voorwaarden van de opdrachtnemer zelf. De algemene of bijzondere verkoop- en factuurvoorwaarden van de opdrachtnemer zijn in geen geval toepasselijk en worden voor niet geschreven gehouden zonder dat één en ander een uitdrukkelijk en bijkomend protest van Hoogmartens vereist. Betaling van een factuur door Hoogmartens geldt dan ook niet als aanvaarding van de algemene of bijzondere verkoop- en factuurvoorwaarden van de opdrachtnemer.

1.3. Wijzigingen, aanvullingen of preciseringen van enig contractueel document primeren op de initiële versie van dit contract. Latere wijzigingen, aanvullingen of preciseringen primeren op eerdere wijzigingen en verduidelijkingen.

1.4. Wanneer van de contractdocumenten zowel een digitale als een analoge, papieren versie bestaat, zal in geval van tegenstrijdigheid tussen beide versies de analoge, papieren versie primeren.

Ingeval van tegenstrijdigheid in eenzelfde contractdocument, zullen vervolgens de bepalingen die de beste kwaliteit voorzien, voorrang hebben op de andere bepalingen. Indien op basis van de kwaliteit volgens deze regel geen prioriteit kan worden bepaald, zal de opdrachtnemer aan Hoogmartens verzoeken om de tegenstrijdigheid te verduidelijken. Deze beslissing is bindend ten aanzien van de opdrachtnemer.

1.5. De aan de bestelling voorafgaande briefwisseling of uitwisseling van documenten binden de partijen niet, en is niet dienend ter interpretatie van deze overeenkomst.

Artikel 2 – Aanvaarding bestelling

Het is de opdrachtnemer niet toegestaan wijzigingen aan te brengen of andere (ook juridische) voorwaarden te koppelen aan de bestelling van leveringen en diensten zoals vermeld op de bestelbon van Hoogmartens.

De opdrachtnemer aanvaardt de bestelling behoudens schriftelijk bezwaar dat binnen de 24 uur aan Hoogmartens wordt overgemaakt.

Artikel 3 – Prijs

De prijs is deze die vermeld staat op de bestelbon van Hoogmartens. Deze prijs is bepaald of bepaalbaar via de formule die vermeld staat op de bestelbon van Hoogmartens. Deze prijs is niet voor herziening vatbaar.

De prijs omvat alle kosten, inclusief eventuele leveringskosten en verpakkingskosten, doch exclusief BTW, tenzij anders aangeduid op de bestelbon.

Artikel 4 – Leveringstermijnen - Uitvoeringstermijnen

4.1. De opdrachtnemer verbindt er zich toe de leveringstermijnen resp. uitvoeringstermijnen stipt na te leven. Het naleven van deze termijnen is voor Hoogmartens een essentiële voorwaarde voor het plaatsen van de bestelling bij de opdrachtnemer. De opdrachtnemer erkent dat hij volledig is geïnformeerd over het belang van de termijnen en dat hij zich ervan verzekerd heeft de termijnen te kunnen naleven.

De leveringstermijnen voor goederen resp. uitvoeringstermijnen voor diensten worden in een overeenkomst of op de bestelbon van Hoogmartens vermeld.

De opdrachtnemer is niet gerechtigd op enige verlenging van de termijnen.

4.2. Ingeval van vertraging die te wijten is aan de opdrachtnemer, garandeert de opdrachtnemer Hoogmartens de terugbetaling van alle boetes en vergoedingen die wegens deze vertraging van Hoogmartens zouden worden gevorderd.

Artikel 5 – Uitvoering van de bestelling

5.1. De opdrachtnemer waarborgt dat al zijn verplichtingen worden uitgevoerd overeenkomstig:

- Alle bepalingen van de bestelbon en eventuele overeenkomst;
- de regels van de kunst, en
- de van kracht zijnde normen en reglementen, wetten, decreten en andere officiële bepalingen in België.

Op de opdrachtnemer rust een resultaatsverbintenis voor de afhandeling van de bestelling.

5.2. De opdrachtnemer zal steeds de richtlijnen van Hoogmartens naleven. Het naleven van deze richtlijnen zal de opdrachtnemer evenwel niet ontslaan van zijn verantwoordelijkheid, behalve indien de richtlijn in een uitdrukkelijke en schriftelijke exoneratie ten voordele van de opdrachtnemer voorziet, of indien en in de mate de opdrachtnemer een uitdrukkelijk en schriftelijk voorbehoud heeft geformuleerd m.b.t. een concrete richtlijn.

De richtlijnen van Hoogmartens verminderen geenszins de verantwoordelijkheid van de opdrachtnemer.

5.3. Het is de opdrachtnemer niet toegestaan om voor de uitvoering van de bestelling een beroep te doen op een of meerdere derden.

5.4. De opdrachtnemer zal, met het oog op de uitvoering van de bestelling, gehouden zijn alle nuttige en/of noodzakelijke administratiefrechtelijke vergunningen, toelatingen, attesten, licenties of enige andere bijkomende documenten tijdig te bekomen, alsmede de wettelijke vereiste meldingen en afgiften tijdig en nauwgezet te verrichten.

5.5. Als het respecteren van de uitvoeringstermijn de opdrachtnemer ertoe noopt om buiten de gewone arbeidsuren (op weekends, feestdagen of verlofperiodes) te werken, moet de opdrachtnemer hiervoor zelf de nodige maatregelen treffen en de kosten hiervoor dragen.

5.6. De goederen resp. diensten worden geleverd op de plaats zoals vermeld in de overeenkomst of op de bestelbon.

5.7. De opdrachtnemer laat geen afval achter.

Artikel 6 – Veiligheid

6.1. De opdrachtnemer is, voor wat de leveringen en diensten betreft, volledig verantwoordelijk voor de veiligheid van zijn medewerkers.

6.2. Indien de opdrachtnemer een werf betreedt, dan neemt hij kennis van en ondertekenen zij het werfreglement. De opdrachtnemer is verplicht het werfreglement na te leven, en allen waarvoor hij verantwoordelijk is te verplichten hetzelfde te doen. Het werfreglement maakt deel uit van de contractdocumenten.

6.3. De opdrachtnemer erkent de *Veiligheidseisen bij de bestelbon van installaties, machines, gemechaniseerde werktuigen, PBM en CBM, producten* ontvangen te hebben. Deze zijn ook raadpleegbaar op de zetel van Hoogmartens.

Artikel 7 – Personeel van de opdrachtnemer

De opdrachtnemer verbindt er zich toe uitsluitend geschikt en bekwaam personeel in te zetten en zulks in voldoende aantal om een perfecte en tijdige uitvoering van de bestelling te verzekeren.

Hoogmartens kan op ieder ogenblik, en zonder enige motivering te moeten geven, personeel weigeren dat zijn inzien onvoldoende bekwaam is, zonder dat dit aanleiding kan geven tot enige vorm van schadevergoeding aan de opdrachtnemer of tot een termijnverlenging. In voorkomend geval zal de opdrachtnemer onverwijld overgaan tot vervanging door voldoende bekwaam personeel.

Artikel 8 – Overmacht

Onder overmacht wordt uitsluitend verstaan beletselen veroorzaakt door oorlog, opstand, noodtoestand en sabotage.

Bij overmacht, zoals vermeld in onderhavig artikel, zal de opdrachtnemer Hoogmartens van het optreden van de overmacht dadelijk schriftelijk in kennis stellen, en de overmachtssituatie nauwkeurig omschrijven. Hij zal tevens de voorziene periode van de overmacht aangeven.

Artikel 9 - Aansprakelijkheid

9.1. Aansprakelijkheid tijdens uitvoering van de diensten en leveringen

De opdrachtnemer is volledig en onbeperkt verantwoordelijk voor de volledig conforme uitvoering van de hem toevertrouwde diensten en leveringen. Ter zake rust op hem een resultaatsverbintenis.

De opdrachtnemer is in het kader van zijn aansprakelijkheid zowel aansprakelijk voor directe schade als voor gevolgschade en zowel voor materiële schade als voor immateriële schade, waaronder bijvoorbeeld reputatieschade van Hoogmartens of de opdrachtgever.

Zonder afbreuk te doen aan deze exclusieve aansprakelijkheid van de opdrachtnemer voor de uitvoering van de hem toevertrouwde werken, is de opdrachtnemer ertoe gehouden om Hoogmartens te informeren indien er zich onregelmatigheden voordoen bij de uitvoering van de bestelling of als er zich problemen stellen.

9.2. Aansprakelijkheid voor zichtbare gebreken

De opdrachtnemer is aansprakelijk voor zichtbare gebreken, tot bij de aanvaarding van de levering resp. diensten door Hoogmartens.

9.3. Aansprakelijkheid voor verborgen gebreken

De opdrachtnemer staat in voor lichte verborgen gebreken die na de aanvaarding aan het licht komen.

De opdrachtnemer is aansprakelijk voor lichte verborgen gebreken gedurende een termijn van 2 jaar vanaf de aanvaarding.

9.4. Delictuele aansprakelijkheid

De opdrachtnemer neemt persoonlijk de delictuele aansprakelijkheid die voortvloeit uit zijn eigen daden of die van zijn personeel voor zijn rekening en vrijwaart Hoogmartens voor elk verhaal van derden of hun verzekeringsmaatschappijen in dit kader.

9.5. Vrijwaring

Met betrekking tot de hem toevertrouwde bestelling moet de opdrachtnemer Hoogmartens volledig vrijwaren tegen alle vorderingen en aanspraken die tegen Hoogmartens worden ingeleid.

Artikel 10 – Facturatie en betaling

10.1. De opdrachtnemer maakt enkel voor aanvaarde leveringen resp. diensten facturen op.

De opdrachtnemer maakt voor meervoudige diensten desgevallend maandelijkse facturen

Niet aanvaarde leveringen van goederen of diensten komen aldus niet in aanmerking voor facturatie. De factuur van de opdrachtnemer wordt slechts aanvaard indien de bestelbon van Hoogmartens aan de factuur van de opdrachtnemer werd gehecht. Indien de hoeveelheden niet vooraf te bepalen zijn, dan dient de opdrachtnemer vooraf een door Hoogmartens goedgekeurde vorderingsstaat aan te vragen en deze eveneens aan de factuur te hechten samen met de bestelbon. Indien vereist zal Hoogmartens aan de opdrachtnemer een prestatiebon van Hoogmartens ter beschikking stellen. De opdrachtnemer erkent deze desgevallend ontvangen te hebben. Indien Hoogmartens aan de opdrachtnemer een prestatiebon van Hoogmartens heeft ter beschikking gesteld, dan dient de opdrachtnemer deze prestatiebon in te vullen en eveneens aan de factuur te hechten samen met de bestelbon.

Verschilt het bedrag van de factuur van het goedgekeurd bedrag van de vorderingsstaat, dan is de factuur niet verschuldigd, en wordt zij teruggestuurd. Het terugzenden van de factuur wordt beschouwd als een algemeen protest.

10.2. De betalingstermijn van de factuur van de opdrachtnemer neemt slechts een aanvang op datum van ontvangst van de factuur waaraan de bestelbon en desgevallend de goedgekeurde vorderingsstaat of de prestatiebon gehecht is. De factuur van de opdrachtnemer is betaalbaar binnen op 60 kalenderdagen einde maand, voor zover ze door Hoogmartens zijn ontvangen voor de tiende van elke maand. Indien de factuur later wordt ontvangen dan de 10de van de maand die volgt op de maand waarin de prestaties werden uitgevoerd of de leveringen hebben plaatsgevonden, zal de betrokken factuur worden betaald op 60 kalenderdagen te rekenen vanaf het einde van de maand waarin de factuur wordt ontvangen.

Elke betaling dient te worden beschouwd als een voorschot op de volledige betaling; ze geldt nooit als een aanvaarding van de levering van goederen resp. diensten.

Op de ingediende facturen zullen van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling of verwittiging afgehouden worden:

- Alle eventuele kosten en schadevergoedingen ten laste van de opdrachtnemer jegens Hoogmartens;
- Het is Hoogmartens toegestaan om vorderingen ten aanzien van de opdrachtnemer te compenseren met de te betalen facturen.

10.3. In geval van betwisting tussen Hoogmartens en de opdrachtnemer met betrekking tot een vorderingsstaat of factuur, heeft de opdrachtnemer in geen geval het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten, noch deze geheel of gedeeltelijk te onderbreken of stop te zetten.

Artikel 11 –Overlijden - faillissement - voortijdige beëindiging door Hoogmartens zonder opgave van redenen

11.1 In geval de opdrachtnemer overlijdt of failliet wordt verklaard zal onderhavige overeenkomst zonder enige voorafgaande ingebrekestelling en van rechtswege ontbonden zijn ten laste van de opdrachtnemer.

Ingeval van faillissement erkennen partijen uitdrukkelijk dat de wederzijdse vorderingen zullen worden gecompenseerd. Onderhavige overeenkomst dient beschouwt te worden als een nettingsovereenkomst in de zin van de Wet Financiële Zekerheden.

De opdrachtnemer heeft in dat geval geen enkel recht op schadevergoeding vanwege Hoogmartens. Daartegenover staat dat Hoogmartens, ingeval van dergelijke verbreking, aanspraak heeft op een forfaitaire schadevergoeding van 10% van de prijs, onder voorbehoud van bewijs van een grotere schade.

11.2. Hoogmartens heeft het recht om de overeenkomst voortijdig te beëindigen zonder opgave van redenen, mits het nakomen van volgende regels:

- De opdrachtnemer heeft het recht op betaling van de waarde van de reeds conform de contractdocumenten geleverde diensten of goederen;
- De opdrachtnemer heeft het recht op een verbrekingsvergoeding van 10% van het nog niet uitgevoerde deel van de bestelling.

Artikel 12 – Contractuele wanprestatie

Wanneer de opdrachtnemer in gebreke blijft één of meerder bepalingen van het contract na te leven (waaronder onder andere begrepen de leverings- en uitvoeringstermijnen), heeft Hoogmartens het recht om naar eigen keuze :

- de opdrachtnemer in gebreke te stellen om binnen de 8 kalenderdagen na verzending van de kennisgeving en voor eigen rekening de maatregelen te treffen die nodig zijn om de niet-naleving van de contractuele bepaling op afdoende en bevredigende wijze te verhelpen;

- van rechtswege vanaf datum van de schriftelijke ingebrekestelling, de niet-nageleefde contractuele bepaling door een derde te laten uitvoeren, op kosten en risico van de opdrachtnemer.

- van rechtswege vanaf de datum van de schriftelijke ingebrekestelling de overeenkomst of een deel ervan te ontbinden. Elke contractuele tekortkoming is voldoende zwaarwichtig om tot onmiddellijke ontbinding over te gaan. Hoogmartens heeft, in elk geval van contractuele wanprestatie, recht op

een forfaitaire vergoeding van 10% van de prijs, onder voorbehoud van een hogere schadevergoeding mits het bewijs van de geleden schade.

Artikel 13 – Partiële nietigheid

De gehele of partiële nietigheid van één of meer bedingen van onderhavige overeenkomst en/of de bijlagen die er integraal deel van uitmaken, zal geen invloed hebben op de geldigheid van de overige bedingen. Partijen zullen te goeder trouw onderhandelen teneinde de ongeldige (delen van) bedingen te vervangen door andere, die de inhoud ervan zo veel mogelijk benaderen en zo goed mogelijk aansluiten bij de inhoud en geest van onderhavige overeenkomst.

Artikel 14 – Mededelingen

Alle schriftelijke mededelingen aan Hoogmartens zullen worden uitgevoerd door aangetekende brief, gewone brief met ontvangstbewijs, fax of e-mail en dit op volgend adres:

NV HOOGMARTENS WEGENBOUW, Industrieweg Noord 1137, 3660 Opglabbeek
Tel: 089/81 02 30
Fax:089/85 76 80
e-mailadres: info@hoogmartens.be
contactpersoon: Stefaan Hoogmartens.

Artikel 15 – Eigendom en risico overdracht geleverde goederen

De eigendom van de geleverde goederen gaat over op het ogenblik van de aanvaarding van de levering door Hoogmartens. Tot dan blijft het risico op het geheel of gedeeltelijk tenietgaan van de goederen bij de opdrachtnemer.

Artikel 16 – Onderhoud

De opdrachtnemer is tot onderhoud van de geleverde goederen verplicht indien dit vermeld staat op de bestelbon of in de overeenkomst voor de daarin vermelde duur.
Dit onderhoud is inbegrepen in de prijs, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

Artikel 17 – Geschillen, toepasselijk recht, bevoegde rechtbanken

17.1. Indien Hoogmartens door een derde wordt aangesproken voor zaken die verband houden met de levering van goederen of diensten, zal de opdrachtnemer op eerste verzoek van Hoogmartens vrijwillig tussenkomen in dit geschil, en zulks ongeacht voor welke rechtbank of rechtsprekende instantie dit geschiedt.

De opdrachtnemer verbindt zich ertoe alle nodige informatie, stukken en assistentie te verlenen met het oog op een vlotte beslechting van dit geschil.

17.2. In geval er bij de uitvoering van deze overeenkomst, tussen de opdrachtnemer en Hoogmartens een geschil van technische aard rijst, verbinden de partijen er zich toe zich te goeder trouw te beraden over een oplossing ervan.

In voorkomend geval kunnen zij beslissen dit geschil voor te leggen aan een gemeenschappelijk aangeduid deskundige of college van deskundigen wiens oordeel voor partijen alsdan bindend zal zijn. De kosten van zulke expertise zullen bij gelijke delen worden voorgeschoten en uiteindelijk ten laste gelegd worden van partij(en) en in de proportie, door de deskundige vastgelegd.

17.3. Op al onze overeenkomsten is het Belgische recht van toepassing.

Iedere onenigheid met betrekking tot de geldigheid, de uitvoering, interpretatie of beëindiging van onderhavige overeenkomst valt onder de exclusieve bevoegdheid van de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement waar Hoogmartens haar zetel gevestigd heeft ten tijde van de inleiding van het geschil.